

### Klauzula informacyjna dla zawarcia umowy o współpracy

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119) dalej „RODO” informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katowice Miasto Ogrodów – Instytucja Kultury im. Krystyny Bochenek, plac Sejmu Śląskiego 2, 40-032 Katowice, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem:
  - Katowice Miasto Ogrodów – Instytucja Kultury im. Krystyny Bochenek, plac Sejmu Śląskiego 2, 40-032 Katowice;
  - e-mail: [iod@miasto-ogrodow.eu](mailto:iod@miasto-ogrodow.eu).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i wykonania umowy o współpracy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu przetwarzania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie zaufanym odbiorcom tj. podmiotom przetwarzającym, świadczącym usługi dla Katowice Miasto Ogrodów – Instytucji Kultury im. Krystyny Bochenek w zakresie obsługi informatycznej oraz hostingu poczty e-mail.
6. Na podstawie obowiązujących przepisów posiada Pani/Pan prawo do:
  - dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
  - sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
  - usunięcia (art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO),
  - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 21 RODO),
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 ust. 1 RODO),
  - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 7 ust. 3 RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu (w myśl art. 22 RODO).
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi w instytucji przepisami kancelaryjnymi oraz powszechnie obowiązującymi przepisami o archiwizacji dokumentów.

.....  
(czytelny podpis osoby informowanej)